Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027400509916 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 30.04.2019 за
ГРН 2197456454457

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: [redacted]
Владелец: Шилоносова Тамиля Радифовна
Заместитель начальника инспекции - Руководитель
Межрайонная ИФНС России №17 по Челябинской области
Действителен: с 30.10.2018 по 30.10.2019

СОГЛАСОВАНО:
распоряжением
Министерства имущества и природных ресурсов
Челябинской области
от 02.04.2019 г. № 1040-Р

И.о. Заместителя Министра
имущества и природных ресурсов
Челябинской области

_____ О.А. Морозова

УТВЕРЖДЕНО:
приказом
Министерства здравоохранения
Челябинской области
от 07.03 2019 г. № 214

Министр здравоохранения
Челябинской области

_____ С.И. Приколотин

Изменение № 1 в Устав Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница № 1 г. Аша», зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 18 по Челябинской области, государственный регистрационный номер 2177456598042 от 28.04.2017 года

Устав читать в новой редакции:

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Районная больница г. Аша»

2019 год

Глава 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница г. Аша» (далее именуется – Учреждение) создано как городская больница № 1 в 1972 году.

На основании решения Ашинского городского Совета народных депутатов Челябинской области от 12.04.1988 года № 127 «Об упразднении отдела здравоохранения и передачи его функций Центральной городской больнице» городская больница № 1 переименована в Центральную городскую больницу.

Муниципальное учреждение здравоохранения «Ашинская центральная городская больница» создано путем реорганизации в форме преобразования государственного учреждения «Ашинская центральная городская больница», зарегистрированного постановлением главы администрации г. Аши от 27.01.1993 года № 721.

На основании постановления администрации Ашинского муниципального района от 17.05.2011 года № 912 «Об изменении типа и наименования муниципального учреждения здравоохранения «Ашинская центральная городская больница» муниципальное учреждение здравоохранения «Ашинская центральная городская больница» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Ашинская центральная городская больница», тип учреждения изменен на бюджетное.

В соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 29.03.2017 года № 141-П «О принятии в государственную собственность Челябинской области муниципальных учреждений здравоохранения Ашинского муниципального района» муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Ашинская центральная городская больница» принято в государственную собственность Челябинской области и переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №1 г. Аша».

На основании распоряжения Правительства Челябинской области от 01.08.2018 года № 504-рп «О реорганизации государственных бюджетных учреждений здравоохранения Челябинской области в форме присоединения» Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №1 г. Аша» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница № 2 г. Аша», Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница г. Сим», Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница г. Миньяр», Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Кропачевская городская больница» и переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница г. Аша».

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница г. Аша» является правопреемником прав и обязанностей

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница № 2 г. Аша», Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница г. Сим», Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница г. Миньяр», Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Кропачевская городская больница».

1.2. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Челябинской области выполняет Министерство здравоохранения Челябинской области (далее именуется – Учредитель).

1.3. Собственником имущества Учреждения является Челябинская область. От имени Челябинской области права собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области. Правительство Челябинской области наделяет орган исполнительной власти Челябинской области по управлению государственным имуществом правами по владению, пользованию и распоряжению от имени Челябинской области движимым и недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области (далее именуется – областное государственное имущество). Уполномоченным органом по управлению имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области, является Министерство имущества и природных ресурсов Челябинской области (далее именуется – исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом).

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Челябинской области, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, распорядительными документами Учредителя и исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом, а также настоящим Уставом.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет, каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в

соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение получает субсидию из областного бюджета для финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также средства из иных источников, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

1.8. Учреждение имеет печать, на которой указаны полное наименование Учреждения на русском языке, наименование органа исполнительной власти Челябинской области, выполняющего функции и полномочия Учредителя, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности.

1.9. Официальное наименование Учреждения:

Полное: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница г. Аша»;

Сокращенное: ГБУЗ «Районная больница г. Аша»;

Тип Учреждения – бюджетное.

1.10. Местонахождение Учреждения: 456012, Челябинская область, г. Аша, ул. Некрасова 19.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Учреждение имеет в своем составе:

I .Подразделения г. Аша:

1) Круглосуточный стационар № 1 г. Аша: 456012, Челябинская область, Ашинский район, г. Аша, ул. Некрасова, д. 19.

2) Круглосуточный стационар № 2 г. Аша: 456011, Челябинская область, Ашинский район, г. Аша, ул. Краснофлотцев, д. 1.

3) Поликлиника № 1 г. Аша: 456012, Челябинская область, Ашинский район, г. Аша, ул. Некрасова, д. 19.

4) Поликлиника № 2 г. Аша: 456011, Челябинская область, Ашинский район, г. Аша, ул. Коммунистическая, д. 24.

5) Детская поликлиника г. Аша: 456010, Челябинская область, Ашинский район, г. Аша, ул. Озимина, д. 28.

6) Отделение скорой медицинской помощи г. Аша: 456012, Челябинская область, Ашинский район, г. Аша, ул. Некрасова 19.

II. Подразделения г.Миньяр:

1) Круглосуточный стационар г. Миньяр: 456008, Челябинская область, Ашинский район, г. Миньяр, ул. Луговая, д. 1.

2) Поликлиника г. Миньяр: 456007, Челябинская область, Ашинский район, г. Миньяр, ул. Горького, д. 108.

III. Подразделения г. Сим:

1) Круглосуточный стационар г. Сим: 456021, Челябинская область, Ашинский район, г. Сим, ул. 40 лет Октября, д. 1.

2) Поликлиника № 1 г. Сим: 456021, Челябинская область, Ашинский район, г. Сим, ул. 40 лет Октября, д. 1.

3) Поликлиника № 2 г. Сим: 456020, Челябинская область, Ашинский район, г. Сим, ул. Давыдова, д. 10.

IV. Подразделения пгт. Кропачево:

1) Поликлиника пгт. Кропачево: 456030, Челябинская область, Ашинский район, пгт. Кропачево, ул. Строителей, д. 30.

V. Фельдшерско-акушерские пункты:

1) Фельдшерско-акушерский пункт: 456006, Челябинская область, Ашинский район, п. Новозаречный, ул. Школьная, д. 5.

2) Фельдшерско-акушерский пункт: 456001, Челябинская область, Ашинский район, п. Ук, ул. Ленина, д. 24.

3) Первомайский фельдшерско-акушерский пункт: 456004, Челябинская область, п. Точильный, ул. Школьная, д. 8.

4) Усть-Курышский фельдшерско-акушерский пункт: 456002, Челябинская область, Ашинский район, п. Усть- Курышка, ул. Вокзальная, д. 12.

5) Сухоатинский сельский фельдшерско-акушерский пункт – 456003, Челябинская область, Ашинский район, п. Сухая-Атя, ул. Центральная, д. 1.

6) Волковский фельдшерско-акушерский пункт: 456008, Челябинская область, Ашинский район, п. Волково, ул. Механизаторов, д. 33.

7) Фельдшерско-акушерский пункт п. Караганка: 456022, Челябинская область, Ашинский район, п. Караганка, ул. Речная.

8) Фельдшерско-акушерский пункт с. Биянка: 456033, Челябинская область, Ашинский район, с. Биянка, ул. Советская.

9) Фельдшерско-акушерский пункт с. Ерал: 456031, Челябинская область, Ашинский район, с. Ерал, ул. Ленина, д. 27.

10) Фельдшерско-акушерский пункт с. Муратовка: 456031, Челябинская область, Ашинский район, с. Муратовка.

11) Фельдшерско-акушерский пункт с. Илек: 456031, Челябинская область, Ашинский район, с. Илек, ул. Курчатова, д. 39а.

12) Фельдшерско-акушерский пункт с. Малояз: 456032, Челябинская область, Ашинский район, с. Малояз, ул. Центральная, д. 26.

1.13. Структура Учреждения утверждается приказом Руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

Глава 2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является охрана здоровья граждан.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе

высокотехнологичной, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

медицинская деятельность;

фармацевтическая деятельность;

оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих).

2.4. Помимо основных видов деятельности для достижения цели, указанной в пункте 2.1, Учреждение вправе заниматься следующими видами деятельности, приносящими доход:

медицинская деятельность, за исключением случаев оказания бесплатной медицинской помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

немедицинские услуги, в том числе дополнительные бытовые, сервисные, транспортные услуги.

Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения в установленном законом порядке такой лицензии.

Глава 3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Челябинской области, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления областным государственным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечни особо ценного движимого имущества утверждаются Учредителем.

3.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия уполномоченного органа исполнительной власти Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;

2) субсидии, направляемые Учредителем на выполнение государственного задания;

3) имущество, приобретенное за счет финансовых средств, получаемых от разрешенной Учреждению деятельности;

4) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и физических лиц;

5) денежные средства, поступающие от контрагентов по договорным обязательствам, связанным с использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

6) выручка от реализации товаров, работ, услуг;

7) другие, не запрещенные законом поступления.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных

ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника имущества недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Правительством Челябинской области.

3.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

3.9. Перечень платных услуг и их стоимость устанавливаются Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области. Копия приказа Учреждения об утверждении перечня платных услуг и цен (тарифов) на медицинские услуги либо о внесении изменений в данный приказ направляются Учредителю не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

3.10. Денежные средства, полученные от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, и подлежат раздельному бухгалтерскому учету.

3.11. При осуществлении права оперативного управления областным государственным имуществом Учреждение обязано:

1) эффективно использовать областное государственное имущество;

2) обеспечивать сохранность областного государственного имущества и его использование строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения состояния областного государственного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) начислять амортизацию и осуществлять восстановление изнашиваемой части областного государственного имущества. При этом областное государственное имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав областного государственного имущества, передаваемого в оперативное управление.

Списанное областное государственное имущество (в том числе в связи с износом) по согласованию с исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом исключается из состава областного

государственного имущества, передаваемого в оперативное управление на основании акта списания;

5) осуществлять капитальный и текущий ремонт областного государственного имущества в пределах предоставленных на эти цели денежных средств.

3.12. Областное государственное имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом и Учредитель в соответствии с полномочиями, определенными законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Глава 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. Учреждение свободно в выборе формы и предмета финансово-хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий финансово-хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих Уставу и законодательству Российской Федерации и Челябинской области.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи в порядке, установленном действующим законодательством Челябинской области;

2) вступать в международные научные и научно-технические организации и объединения, участвовать в международных научных программах и проектах, заключать договоры и иные соглашения о совместной деятельности с иностранными партнерами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

4) осуществлять материально-техническое обеспечение объектов Учреждения;

5) безвозмездно получать денежные средства и материальные ценности, в том числе здания, сооружения, оборудование, транспорт из благотворительных и других общественных фондов, от юридических лиц и отдельных граждан;

6) в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на обеспечение деятельности и

развитие Учреждения;

7) устанавливать для сотрудников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы, не противоречащие трудовому законодательству Российской Федерации;

8) направлять в командировки своих специалистов в пределах территории Российской Федерации и за рубеж.

4.3. При осуществлении деятельности Учреждение обязано:

1) осуществлять реализацию задач, определенных настоящим Уставом;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных, налоговых обязательств, предоставление услуг и иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

3) обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование имущества;

4) обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, за искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность;

6) обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу);

7) организовывать, разрабатывать и проводить работы по мобилизационной подготовке;

8) обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов.

Глава 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

5.2. Руководителем Учреждения является главный врач, назначаемый и освобождаемый от должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

5.3. Руководитель действует на основании законодательства Российской Федерации и Челябинской области, трудового договора, настоящего Устава.

Трудовой договор с руководителем Учреждения является срочным и заключается на срок до пяти лет.

5.4. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью и подотчетен Учредителю, а также исполнительному органу по управлению областным государственным имуществом в пределах имущественных вопросов настоящего Устава.

5.5. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Руководитель при выполнении своих функций по организации и обеспечению деятельности Учреждения имеет право:

1) действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в организациях любой формы собственности;

2) в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, владеть и пользоваться имуществом Учреждения;

3) заключать договоры с организациями независимо от формы собственности, индивидуальными предпринимателями, отдельными специалистами на выполнение работ и оказание услуг, определенных настоящим Уставом;

4) открывать лицевые счета Учреждения в Министерстве финансов Челябинской области;

5) в пределах своей компетенции издавать приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

6) после согласования с Учредителем:

формировать структуру Учреждения, вносить в неё изменения. Перечень структурных подразделений Учреждения и положения о них утверждаются локальными нормативными актами Учреждения;

утверждать штатное расписание Учреждения (вносить в него изменения) в пределах фонда оплата труда;

7) иметь заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Учредителем. Размер заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера согласовывается с Учредителем;

8) определять численность, квалификационный и штатный составы, нанимать (назначать) на должность и освобождать от должности работников, заключать и расторгать с ними трудовые договоры, выдавать доверенности на представление интересов Учреждения;

9) назначать на должность и освобождать от должности главного бухгалтера Учреждения по согласованию с Учредителем;

10) осуществлять организацию обязательного учета военнообязанных, работающих в Учреждении;

11) осуществлять в пределах фонда оплаты труда:

установление видов оплаты труда работникам в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения и Положением о премировании, согласованных с представительным органом работников;

оказание материальной помощи работникам.

5.7. Социальное обеспечение и страхование работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Взаимоотношения работника и руководителя Учреждения возникают на основе трудового договора и регулируются действующим трудовым законодательством.

5.9. Полномочия трудового коллектива определяются законодательством Российской Федерации.

5.10. Учреждение обеспечивает открытость и доступность данных с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной, охраняемой законом информации.

5.11. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законодательством и пунктом 3.6 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.12. Должности заместителей руководителя Учреждения замещаются лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 65 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

В случае отказа работника на перевод на иные должности либо отсутствия соответствующих вакансий в Учреждении трудовой договор с работником расторгается в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Руководитель при наличии согласия работника, занимающего должность заместителя руководителя Учреждения, имеет право продлить срок его пребывания в должности, но не свыше чем до достижения им возраста 70 лет.

После достижения возраста 70 лет, работник, занимающий должность заместителя руководителя Учреждения, может продолжить работу в Учреждении в иной должности.

Глава 6. Учет и отчетность

6.1. Организация учета и отчетности Учреждения осуществляется руководителем Учреждения на основании действующего законодательства Российской Федерации и Челябинской области.

6.2. Итоги деятельности Учреждения отражаются в годовом балансе и других формах отчетности, подписываемых руководителем Учреждения.

Учреждение представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6.3. Списание с баланса Учреждения безнадежной к взысканию задолженности и потерь материально-технических ценностей, морально

устаревшего, а также изношенного и непригодного для дальнейшего использования оборудования, а также затрат по прекращению и невыполнению работ производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

6.4. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также органами государственного контроля, на которые действующим законодательством возложена проверка отдельных сторон деятельности Учреждения в пределах своей компетенции.

6.5.По решению Учредителя, исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом, Учреждения на договорной основе аудиторскими организациями может проводиться аудит финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Глава 7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

7.2. Процедура ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

7.3. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией в государственную казну Челябинской области.

7.5. Учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц. Учреждение считается реорганизованным с момента внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

7.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архивный фонд.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с установленными требованиями.

7.8. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

7.9. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу согласовываются с исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством порядке.

Глава 8. Заключительные положения

8.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

3) решения о создании Учреждения;

4) решения о назначении руководителя Учреждения;

5) положений о структурных подразделениях Учреждения;

6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством;

11) иных документов и информации, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.1 настоящей главы, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.3. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

Прошито и пронумеровано:
14 четырнадцать листов

Главный врач
ГБУЗ «Городская больница № 1 г. Аша»

О.А. Курчатова